

	ALCALDÍA MUNICIPAL SAN ANDRÉS – SANTANDER DESPACHO MUNICIPAL	Código: 10.1 Versión: 0.1 2020
	REQUISITOS PARA CONTRATISTA	Página: 1 de 2

**LISTADO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATISTA DE APOYO A LA GESTIÓN NIVEL PROFESIONAL
VIGENCIA 2023**

Nombre:

No.	DOCUMENTOS	CUMPLE		
		SI	NO	N/A
1	Hoja vida formato SIGEP II (Actualizada y Validada)			
2	Declaración de bienes y rentas actualizada con los ingresos del año inmediatamente anterior, la cual será diligenciada EN EL APLICATIVO QUE DISPUSO LA FUNCION PUBLICA PARA LOS CONTRATISTAS			
3	Fotocopia de la cédula de ciudadanía. Persona Natural o Representante legal			
4	Fotocopia de la libreta militar (varones menores de 50 años) o Certificado de definición de situación militar			
5	Estudios del contratista (Acta de grado y diploma de grado) del título obtenido Tecnológico, Profesional o Especialización.			
6	Fotocopia de Tarjeta Profesional vigente			
7	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de su profesión expedida por la autoridad competente			
8	Certificados de experiencia laboral profesional			
9	Certificado de Antecedentes Disciplinarios recientes Persona Natural o Jurídica (Procuraduría)			
10	Certificado de Antecedentes Fiscales recientes Persona Natural o Jurídica (Contraloría)			
11	Certificado de Antecedentes Policivos Persona Natural (Página Ponal)			
12	Certificado de Antecedentes Judiciales Persona Natural o Jurídica (Medidas Correctivas)			
13	RUT actualizado Persona Natural o Jurídica			
14	Certificado de afiliación a salud y pensión régimen contributivo			
15	Certificado de no inhabilidad para contratar (formato oficial)			
16	Certificado emitido por el MINISTERIO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES -MINITIC- donde conste que el interesado no se encuentra inscrito en el Registro de Deudores alimentarios morosos REDAM			
17	Examen médico de salud ocupacional vigente realizado por médico o institución de salud debidamente autorizada (Resolución de la Secretaria de Salud Departamental).			
18	Certificación de Cuenta Bancaria			
19	Certificado o Carnet de vacunación contra el COVID			
20	Certificado de pago de aportes de seguridad social y parafiscales de los últimos seis (6) meses para Personas Jurídicas			
21	Certificado de existencia y representación legal no mayor a treinta (30) días de expedición para Personas Jurídicas .			
22	Autorización para contratar del Representante legal para Personas Jurídicas			